

2020 年度烟台市妇女联合会

部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第 一 部 分

部 门 概 况

一、部门职责

烟台市妇女联合会（简称市妇联）是全市各族各界妇女联合起来的群众团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带。市妇联要牢牢把握保持和增强政治性、先进性、群众性总体要求，全面推进妇联组织和工作改革创新，着力解决“机关化、行政化、贵族化、娱乐化”等脱离妇女群众的突出问题，更好地发挥党和政府联系妇女群众的桥梁纽带作用，团结引领广大妇女听党话、跟党走，为推动烟台创新发展、持续发展、领先发展，率先走在前列做出更大贡献。

（一）紧密围绕市委、市政府中心工作，团结、动员广大妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设，在中国特色社会主义伟大实践中发挥积极作用。

（二）宣传马克思主义妇女观，推动落实男女平等基本国策，营造有利于妇女全面发展的社会环境；加强妇女教育引领，引导广大妇女践行社会主义核心价值观，发扬自尊、自信、自立、自强精神，开展科技文化及生产技能教育培训，提高参与发展能力，促进妇女全面发展；负责网上妇女群众工作，加强网上舆论引导；推进家庭文明创建工作，发挥妇女在弘扬中华民族家庭美德、树立良好家风方面的独特作用；培育、宣传妇女和家庭优秀典型。

（三）代表妇女参与社会事务的民主决策、民主管理、民主监督；关注并加强研究涉及妇女儿童切身利益的热点、难点问题，及时提出建议；参与有关妇女儿童政策和规范性文件的拟定；参与社会管理和公共服务，推动保障妇女儿童权益法规政策和妇女、儿童规划的实施，切实维护妇女儿童合法权益。

（四）坚持为妇女儿童服务、为基层服务，拓宽服务渠道，建设服务阵地，发展公益事业，加强妇女儿童活动阵地和巾帼志愿者队伍建设；加强对女性社会组织的联系引领，加强与社会各界的联系，推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

（五）加强与各民主党派、工商联妇女的统战联谊，巩固和扩大各族各界妇女的大团结；加强同港澳台地区及海外华侨华人妇女、妇女组织的联谊，发展同世界各国妇女和妇女组织的友好交往，加深了解、增进友谊、促进合作。

（六）加强妇联组织自身建设，指导建立健全各级妇联和基层妇女组织，广泛联系团体会员，指导各级妇女组织按照章程独立自主地开展工作；加强干部队伍建设，提高妇联干部综合素质。

（七）承担市妇女儿童工作委员会办公室的工作。

（八）承办市委、市政府和山东省妇女联合会交办的其他事项。

二、机构设置

从单位构成看，烟台市妇女联合会决算包括：烟台市妇女联合会本级决算。

纳入烟台市妇女联合会 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：烟台市妇女联合会机关决算。

第二部分

2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01
表

部门：烟台市妇女联合会

2020 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	623.21	一、一般公共服务支出	32	594.15
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	5.03	八、社会保障和就业支出	39	22.84
	9		九、卫生健康支出	40	15.93
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	1.78
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	628.24	本年支出合计	58	634.7
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	7.86	年末结转和结余	60	1.39
	30			61	
总计	31	636.1	总计	62	636.1

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入決算表

公开 02 表

部门：烟台市妇女联合会

2020 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		628.24	623.21					5.03
201	一般公共服务支出	587.69	582.66					5.03
20129	群众团体事务	587.69	582.66					5.03
2012901	行政运行	409.17	409.14					0.03
2012902	一般行政管理事务	178.52	173.52					5
208	社会保障和就业支出	22.84	22.84					
20805	行政事业单位养老支出	20.9	20.9					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.9	20.9					
20808	抚恤	1.94	1.94					
2080801	死亡抚恤	1.94	1.94					
210	卫生健康支出	15.93	15.93					
21011	行政事业单位医疗	15.93	15.93					
2101101	行政单位医疗	9.14	9.14					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.79	6.79					
215	资源勘探工业信息等支出	1.78	1.78					
21505	工业和信息产业监管	1.78	1.78					
2150510	工业和信息产业支持	1.78	1.78					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：烟台市妇女联合会		2020 年度					公开 03 表 金额单位：万元
功能分类 科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助 支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		634.7	453.6	181.1			
201	一般公共服务支出	594.15	414.83	179.33			
20129	群众团体事务	594.15	414.83	179.33			
2012901	行政运行	414.83	414.83				
2012902	一般行政管理事务	179.33		179.33			
208	社会保障和就业支出	22.84	22.84				
20805	行政事业单位养老支出	20.9	20.9				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.9	20.9				
20808	抚恤	1.94	1.94				
2080801	死亡抚恤	1.94	1.94				
210	卫生健康支出	15.93	15.93				
21011	行政事业单位医疗	15.93	15.93				
2101101	行政单位医疗	9.14	9.14				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.79	6.79				
215	资源勘探工业信息等支出	1.78		1.78			
21505	工业和信息产业监管	1.78		1.78			
2150510	工业和信息产业支持	1.78		1.78			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：烟台市妇女联合会

2020 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	623.21	一、一般公共服务支出	33	586.27	586.27		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	22.84	22.84		
	9		九、卫生健康支出	41	15.93	15.93		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	1.78	1.78		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	623.21	本年支出合计	59	626.82	626.82		
年初财政拨款结转和结余	28	4.33	年末财政拨款结转和结余	60	0.72	0.72		
一般公共预算财政拨款	29	4.33		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	627.54	总计	64	627.54	627.54		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：烟台市妇女联合会

2020 年度

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		626.82	451.52	175.3
201	一般公共服务支出	586.27	412.74	173.52
20129	群众团体事务	586.27	412.74	173.52
2012901	行政运行	412.74	412.74	
2012902	一般行政管理事务	173.52		173.52
208	社会保障和就业支出	22.84	22.84	
20805	行政事业单位养老支出	20.9	20.9	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.9	2.9	
20808	抚恤	1.94	1.94	
2080801	死亡抚恤	1.94	1.94	
210	卫生健康支出	15.93	15.93	
21011	行政事业单位医疗	15.93	15.93	
2101101	行政单位医疗	9.14	9.14	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.79	6.79	
215	资源勘探工业信息等支出	1.78		1.78
21505	工业和信息产业监管	1.78		1.78
2150510	工业和信息产业支持	1.78		1.78

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：烟台市妇女联合会

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	368.78	302	商品和服务支出	59.74	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	76.46	30201	办公费	4.69	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	80.3	30202	印刷费	0.03	30702	国外债务付息	
30103	奖金	99.87	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费	0.72	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	37.52	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	10.9	30207	邮电费	4.44	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.16	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	8.11	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.39	30211	差旅费	3.55	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	26.97	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.34	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	16.11	30214	租赁费		31009	土地补偿	

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	15.58	30217	公务接待费	0.54	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	1.94	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	0.2	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.35	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	8.42	312	对企业补助	
30309	奖励金	4.61	30229	福利费	1.6	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.42	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.84	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.86	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	16.4	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		391.77	公用经费合计					59.74

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万

部门：烟台市妇女联合会

元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.4	0	3.5	0	3.5	0.9	2.96	0	2.42	0	2.42	0.54

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：烟台市妇女联合会

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门：烟台市妇女联合会

项目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

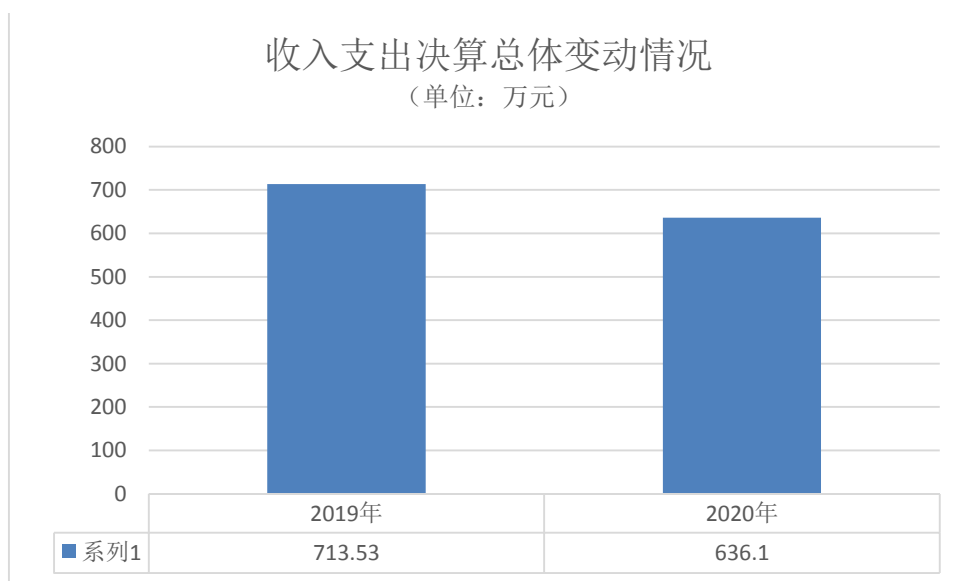
本部门无国有资本经营预算财政拨款支出

第三部分

2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

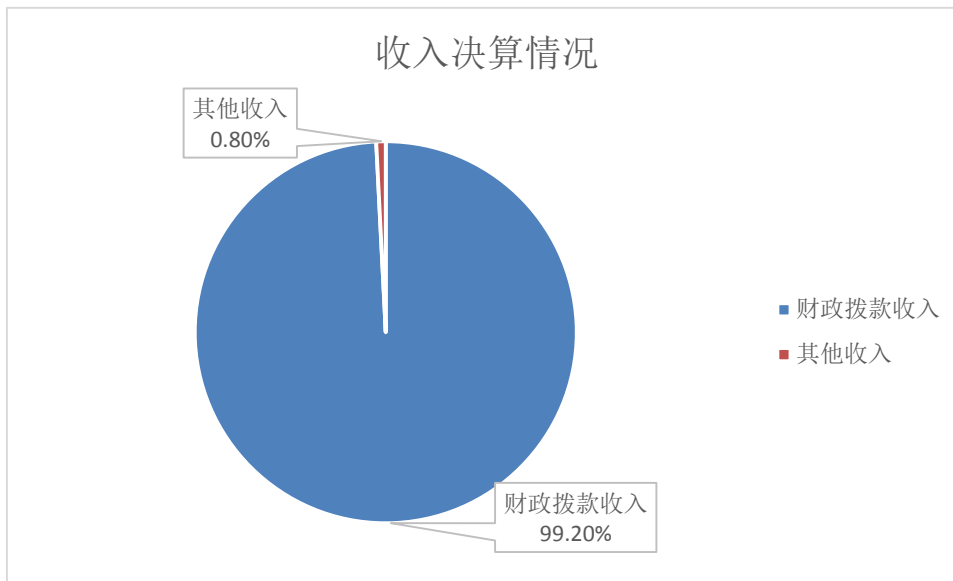
2020 年度收、支总计 636.1 万元。与 2019 年度相比，收、支总计各减少 77.43 万元，下降 10.85%。主要是年初结转、其他收入减少及压缩项目经费所致。



二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计 628.24 万元，其中：财政拨款收入 623.21 万元，占 99.2%；其他收入 5.03 万元，占 0.8%。



（二）收入决算具体情况

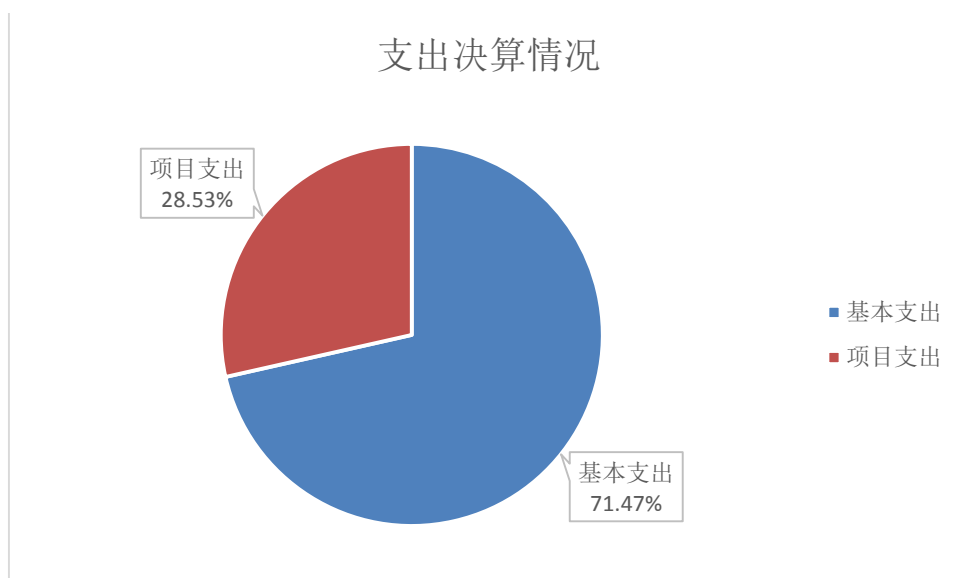
1、财政拨款收入 623.21 万元。与 2019 年度相比，减少 42.07 万元，下降 6.32%。主要是因疫情原因，压缩项目经费等原因所致。

2、其他收入 5.03 万元。与 2019 年度相比，减少 17 万元，下降 77.17%。主要是由于贫困母亲“两癌”救助金减少等原因所致。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

本年支出合计 634.7 万元，其中：基本支出 453.6 万元，占 71.47%；项目支出 181.1 万元，占 28.53%。



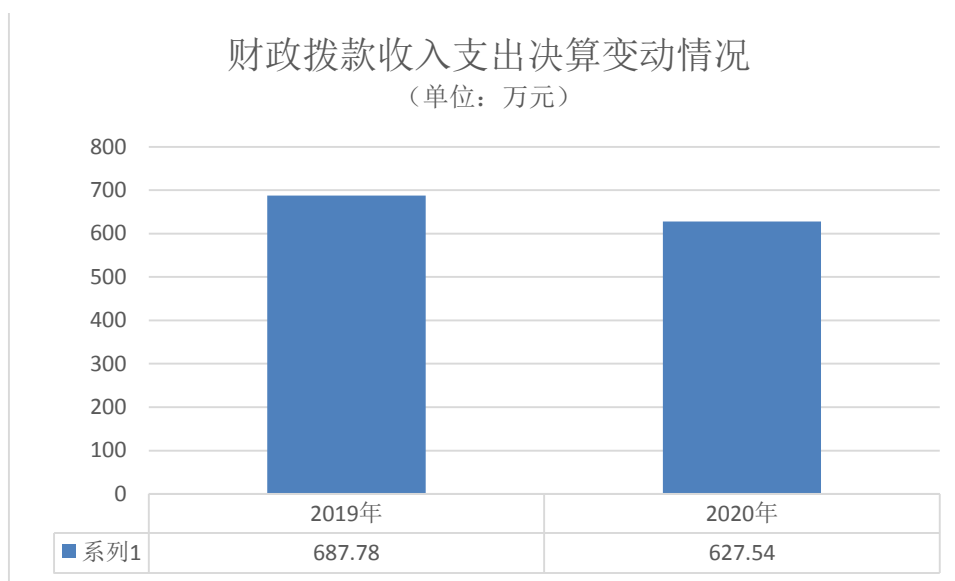
（二）支出决算具体情况

1、基本支出 453.6 万元。与 2019 年度相比，增加 32.56 万元，增长 7.73%。主要是人员经费增加所致。

2、项目支出 181.1 万元。与 2019 年度相比，减少 98.17 万元，下降 35.15%。主要是因疫情影响，压缩项目经费等原因所致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

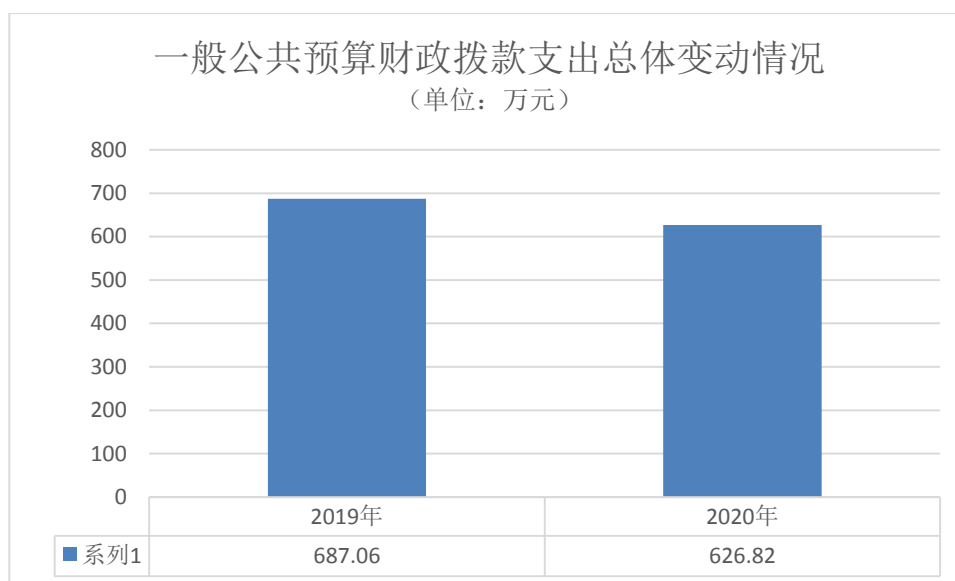
2020 年度财政拨款收、支总计 627.54 万元。与 2019 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 60.24 万元，下降 8.76%。主要是因疫情影响，压缩项目经费等原因所致。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

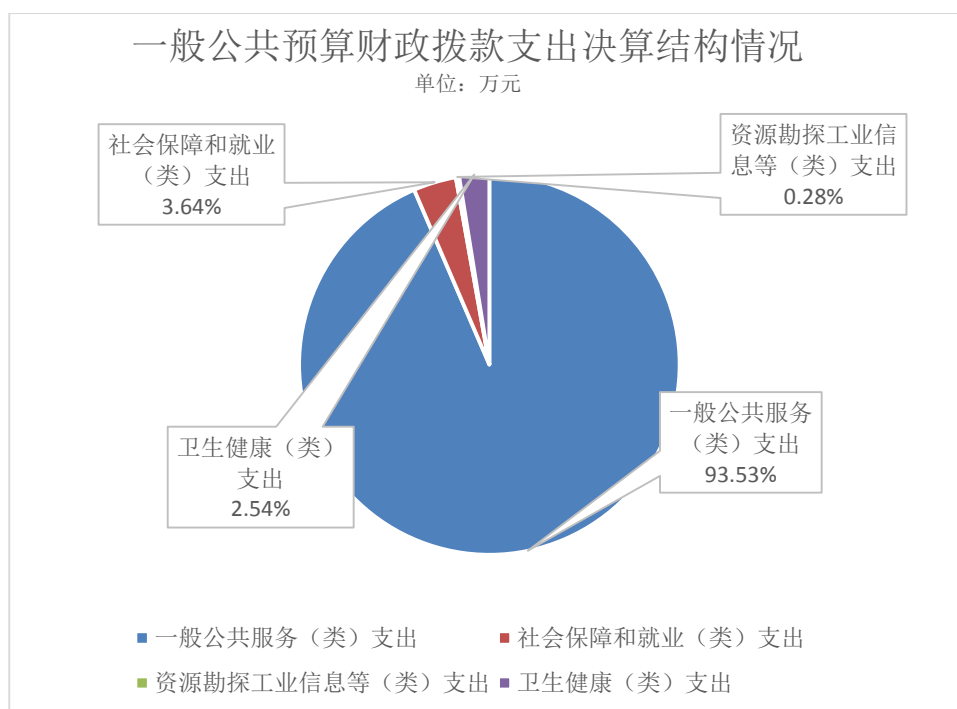
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 626.82 万元, 占本年支出合计的 98.76%。与 2019 年度相比, 一般公共预算财政拨款支出减少 60.24 万元, 下降 8.77%。主要因疫情影响, 压缩项目经费等原因所致。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 626.82 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务(类)支出 586.27 万元, 占 93.53%; 社会保障和就业(类)支出 22.84 万元, 占 3.64%; 卫生健康(类)支出 15.93 万元, 占 2.54%; 资源勘探工业信息等(类)支出 1.78 万元, 占 0.28%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 537.11 万元，支出决算为 626.82 万元，完成年初预算的 116.7%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加人员经费所致。其中：

1、一般公共预算服务支出（类）群众团体事务（款）行政运行（项）。年初预算为 265.28 万元，支出决算为 412.74 万元，完成年初预算的 155.59%。决算数大于年初预算数主要原因是人员经费支出增加，年中追加安排部分财政拨款预算。

一般公共预算服务支出（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 235 万元，支出决算为 173.52 万

元，完成年初预算的 73.84%。决算数小于主要是因疫情原因，年中压减项目支出所致。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费同支出（项）。年初预算为 20.9 万元，支出决算为 22.84 万元，完成年初预算的 109.28%。决算数与年初预算持平。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 9.14 万元，支出决算为 9.14 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算持平。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 6.79 万元，支出决算为 6.79 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算持平。

4、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）工业和信息产业支持（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.78 万元，属年中追加项目。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 451.51 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

1、人员经费 391.77 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障

缴费、住房公积金、医疗费、退休费、奖励金及其他对个人和家庭的补助等等。

2、公用经费支出 59.74 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 4.4 万元，支出决算为 2.96 万元，比年初预算减少 1.44 万元，完成年初预算的 67.27%，决算数小于年初预算数的主要原因是公务用车和公务接待双双减少所致。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2020 年预算基本持平，全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为 3.5 万元，支出决算为 2.42 万元，比年初预算减少 1.08 万元，完成年初预算的 69.14%，决算数小于年初预算数的主要原因是减少车辆使用所致。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2020 年烟台市妇女联合会机关使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 2.42 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费等支出。截至 2020 年 12 月 31 日，烟台市妇女联合会部门财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费年初预算为 0.9 万元，支出决算为 0.54 万元，比年初预算减少 0.36 万元，完成年初预算的 60%，决算数小于年初预算数的主要原因是减少公务接待所致。其中：

国内接待费 0.54 万元，主要用于省妇联及其他地市妇联来烟调研、检查等，共计接待 5 批次、44 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年度机关运行经费支出 59.74 万元，比年初预算数

减少 0.57 万元，降低 0.95%，主要原因是节约日常开支所致。

（二）政府采购支出情况

2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是收送文件等公务使用；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，烟台市妇联按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对所属单位 2020 年度市级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 4 个，涉及预算资金 174.38 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织对“妇女儿童工作活动经费”“妇儿工委活动经费”“春蕾计划公益活动”“活动经费补助”4 个项目开展了部门评价，

涉及资金 174.38 万元。从评价情况来看，上述 4 个项目完成情况较好，主要表现为：项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了预期。

（二）项目绩效自评结果。

烟台市妇联机关 2020 年度市级部门预算项目绩效自评的 4 个项目中，4 个项目自评等级均为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题

今年在部门决算中反映了 2020 年度烟台市妇联机关项目支出绩效自评情况，以及“妇女儿童工作活动经费”项目等四个项目的绩效自评具体结果（详见“第五部分 附件”）。

（三）财政评价项目绩效评价结果。

本部门没有向市人大常委会报告的财政评价项目。

（四）部门评价项目绩效评价结果。以“妇女儿童工作经费”项目为例，该项目绩效评价综合得分为 99 分，评价结果为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

第 四 部 分

名 词 解 释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务（类）群众团体事务（款）行政运行（项）：指烟台市妇女联合会机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十七、一般公共服务（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）：指烟台市妇女联合会机关开展妇女儿童工作等未单独设置项级科目的专门性工作的项目支出。

十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指烟台市妇女联合会机关实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指烟台市妇女联合会机关实施养老保险制度由单位缴纳的医疗保险缴费支出。

二十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：指烟台市妇女联合会机关实施养老保险制度由单位缴纳的补充医疗保险缴费支出。

二十一、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）工业和信息产业支持（项）：指烟台市妇女联合会机关实施信息数字化建设等支出。

第 五 部 分

附 件

2020 年度项目支出绩效自评情况汇总表

部门：烟台市妇女联合会

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	妇女儿童工作活动经费	烟台市妇女联合会	99	优
2	妇儿工委活动经费	烟台市妇女联合会	100	优
3	活动经费补助	烟台市妇女联合会	99	优
4	春蕾计划公益活动	烟台市妇女联合会	100	优

市级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)

单位：万元

项目名称		妇女儿童工作活动经费			主管部门	烟台市妇联		
项目实施单位		烟台市妇联			联系电话	6245696		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额	180	124	124	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	180	124	124	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		深入学习贯彻习总书记关于群团改革和新时期妇女工作的重要指示精神，通过开展“三八节”活动、巾帼红系列宣传活动、女干部培训等工作，发挥好桥梁和纽带作用，从而更好地服务广大妇女群众，保障妇女儿童合法权益，促进妇女儿童事业更进一步。			以“巾帼红”妇女工作品牌为载体，在抓牢妇女思想引领上聚力攻坚，引领广大妇女坚定不移听党话、跟党走”，开展“巾帼心向党 奋进新时代”系列活动；落实乡村振兴工作要求，以“清洁、绿色、健康、文明”为目标，全力做好“美丽庭院”工作；在 13 个县市区有效开展婚姻家庭辅导服务，原创制作完成宣传片《快乐在一起》，宣传男女平等，维护妇女合法权益；举办基层妇联干部能力提升暨职业技能培训，提高干事创业能力；利用电视台、报纸、网络及微信等媒体，做好思想工作， “烟台女性”微信公众号获全市“十佳政务微信”称号。			
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成 指标值（B）	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量 指标	制作婚烟家 庭宣传片	制作婚烟家庭宣传片一 部	已制作完成原创宣传片《快乐在 一起》	3	3	
			制作妇联工 作宣传片	制作“巾帼红”品牌工作宣传 片三部	已制作完成《改革潮涌巾帼红》《建 功新时代 出彩巾帼红》《抗“疫”第 一线 有我巾帼红》3 部宣传片	6	6	
			采购办公设 备	台式电脑 7 台，文件柜 2 个	已按计划全部采购	3	3	
			“巾帼红 大 宣讲”活动	组建宣讲队，巡回宣讲， 弘扬社会正能量。	与市委讲师团联合组建“巾帼 红”宣讲队，巡回 12 个区市“美 丽乡村”示范片区、妇女工作阵 地、新时代文明实践中心、巾帼 农业示范基地等开展宣讲活动 275 场、覆盖 22.8 万人次，	7	7	
		质量 指标	举办全市婚 姻家庭巡回 讲座	出台相关制度，开展婚姻家庭 巡回讲座，提升辅导服务水 平。	与民政、司法联合建立婚姻家庭辅 导工作联席会议制度，建立基层护 航站（点）1055 个；规范辅导流 程，出台婚姻家庭辅导“规范化提 升年”活动意见，启动婚姻家庭指 导专家县市区巡讲，培训人员 600 名。	7	7	
			拨付各区市 婚姻家庭辅 导中心人员 经费	给 3 个县市区拨付婚姻家 庭辅导中心人员经费	给芝罘区、莱州市和牟平区各拨 付经费	3	3	
			媒体宣传工 作	利用电视台、报纸、网络 及微信等媒体进行宣传， 在社会形成正确的舆论 导向，宣传正能量，提升 向上向善的社会风气。	利用媒体发稿 300 余篇，省台新 闻 16 篇，微信公众号发稿 600 余篇，日报晚报 70 余篇，有利 地宣传了妇联工作，弘扬了社会 正能量。	6	6	

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （50分）	成本指标	提高基层女干部素质	开设相关课程，提升履职担当、干事创业的各项能力。	先后举办了“基层妇联干部能力提升暨职业技能培训班，提高了干部能力，增加了创业技能。	5	5	
			美丽庭院创建	落实乡村振兴工作要求，以“清洁、绿色、健康、文明”为目标，全力做好“美丽庭院”工作，美丽庭院示范户达10%	全市已创建示范户7.7万户、占农村常住庭院12.2%，	10	10	
	效益指标 （30分）	社会效益指标	社会各界反响	报纸、电台、网络等媒体有宣传	各种媒体同时进行宣传报道，反映强烈	15	15	
			可持续影响	妇女儿童社会地位、受教育程度和权益保护水平	社会地位和教育程度普遍提高	15	14	按烟台在全国全省的位置，应得到市委、市政府的高度重视，不断提高影响力。
	满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标	群众反响	群众积极参与情况	社会反响积极，参与度高	5	5	
			女干部反响	参训、工作开展情况	积极参加培训，素质提高明显，工作开展顺利	5	5	
总分		99						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq$ *），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq$ *），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

市级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)

单位：万元

项目名称		妇儿工委活动经费			主管部门	烟台市妇联		
项目实施单位		烟台市妇联			联系电话	0535-6245696		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	10	10	10	-	100%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		认真贯彻落实男女平等基本国策和儿童优先原则，把实施妇女儿童发展“两个规划”作为增进民生福祉的重要职责，在推进经济社会又好又快发展的同时，积极推动妇女儿童共享改革发展成果，促进妇女儿童事业发展			认真贯彻落实男女平等基本国策和儿童优先原则，以妇女儿童发展“两个规划”为抓手，建立覆盖市县两级的指标统计监测系统，召开全市统计监测会议，高标准迎接省终期监测评估，规划目标实施成效有亮点有特色，全市妇女儿童事业蓬勃发展，多项规划指标居全省前列，取得了显著成效			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因 分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	建立妇女儿童发展规划监测统计直报系统	覆盖市、县两级	已建立妇女儿童发展规划监测统计直报系统，取得良好效果。	30	30	
			召开妇女儿童发展信息监测统计会议	召开全市指标统计会议	已召开妇女儿童发展信息监测统计会议，完成此项工作任务。	10	10	
		质量指标	迎接省妇儿工委终期监测评估	迎 接 省“两纲”终期评估	高标准迎接省妇儿工委终期监测评估，并得到高度评价。	10	10	
			时效指标	无				
		成本指标	无					
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	无					
		社会效益指标	社会各界反响	对妇女儿童发展起到推动	得到省评估组充分肯定，推动全市妇女儿童事业发展再上新台阶	30	30	
		生态效益指标	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	群众反响	群众积极参与情况	社会反响积极，参与度高	10	10	
			无					
总分			100					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

市级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)

单位：万元

项目名称		活动经费补助			主管部门	烟台市妇联		
项目实施单位		烟台市妇联			联系电话	0535-6245696		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	30	30	30	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过一系列业务的开展，完成妇联的工作职能，发挥好妇联的桥梁和纽带作用，营造良好的社会环境，保障妇女儿童的合法权益。			通过相关业务的开展，有力地保证了妇联工作的顺利进行，从而提高了妇联工作的影响力，促进了妇女社会地位的提高。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	无					
		质量指标	活动中心费用	拨付使用好资金，保持中心稳定发展。	已按用途拨付并使用	30	30	
		时效指标	无					
		成本指标	车辆租赁	补充公用经费	已按用途使用	20	19	将压缩成本，减少租赁费用
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	资金使用	补充公用经费	能合理使用资金，提高使用效率。	30	30	
		社会效益指标	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	社会调查反馈	车辆租赁企业积极、乘车人员满意度较高	车辆租赁企业及乘车人员满意度都在90%以上	10	10	
			无					
总分			99					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含)、80-60% (含)、60-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2020 年度）

单位：万元

项目名称		春蕾计划公益活动			主管部门	烟台市妇联		
项目实施单位		烟台市妇联			联系电话	0535-6245696		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	10.38	10.38	10.38	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	10.38	10.38	10.38	-	100%	-
		上年结转资金			1.13	-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过接收社会各方面的爱心捐赠，对贫困女童和条件薄弱的学校进行资助，用以解决女童失学及改善学校办学条件。			通过积极宣传，得到社会的各界大力支持，共救助困难女童 140 余名，为留守儿童等捐赠图书 400 余本，为困难女童、留守儿童等特殊群体送去关爱。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因 分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	春蕾女童救助	救 助 人 数 140 人	全年救助困难女童 142 名	30	30	
			开展儿童关爱活动	2 次	为栖霞和长岛 2 所学校赠送图书	20	20	
		质量指标	无					
		时效指标	无					
		成本指标	无					
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	无					
		社会效益指标	社会反响	社会反响积极	项目在社会上有影响	30	30	
			无					
		生态效益指标	无					
	可持续影响指标	无						
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	被救助人员满意度	80%以上	被救助人员学习条件改善，非常满意，100%。	10	10	
总分			100					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含)、80-60% (含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq$ *），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq$ *），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

2020 年度妇女儿童工作经费项目 绩效评价报告

目 录

一、项目基本情况

（一）项目概况

（二）项目绩效目标

（1）总体目标

（2）阶段性目标

（三）烟台市妇女联合会的职责

二、评价基本情况

（一）评价目的。

（二）评价对象与范围。

（三）评价原则、评价方法。

（四）绩效评价指标体系。

四、妇联工作取得的成效

五、烟台市妇女儿童工作经费项目绩效评价情况得分表

六、评价结论情况

（一）评价综合得分及等次。

（二）主要指标得分情况分析。

七、主要经验、做法及存在的问题

（一）主要经验和做法

（二）存在的问题及原因分析

八、意见建议

一、项目基本情况

（一）项目概况。

妇女儿童的社会地位、受教育程度和权益保护水平，是社会文明程度的重要标志，做好妇女儿童工作事关我省经济社会发展全局，事关社会和谐稳定。党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央提出了一系列治国理政的新理念新思想新战略。习近平总书记高度重视妇女儿童发展工作，近年来对妇女儿童事业的发展作出一系列重要指示，特别是关于“家庭、家教、家风”的指示精神，为妇联工作指明了方向。

为贯彻落实中央和省委、省政府关于加强和创新社会管理的重大部署，引导和组织各级妇联积极参与社会管理创新，协助党和政府进一步做好新形势下的妇女群众工作，以及全国妇联提出的基层妇女组织要做到“有人做事、有钱干事、有阵地办事”的工作要求，强化妇联社区服务功能，探索妇联参与社会管理新路子，烟台市妇联设立妇女儿童活动经费，用于全市妇女儿童事业的发展。

（二）项目绩效目标

（1）总体目标

坚持问题导向，强化责任担当，推进改革创新，在保持和增强妇联组织政治性先进性群众性上下功夫，在服务全面建成小康社会大局上下功夫，在密切联系和服务妇女群众上下功夫，更好地履行服务大局、服务妇女双重使命，更好地发挥妇女半边天作用和妇联组织独特作用。

（2）项目阶段性目标

通过“巾帼红”品牌的创建和内涵式发展，构建妇女思想引领“新高地”，举办“巾帼红·大宣讲”活动，并制作完成“巾帼红”品牌工作宣传片，用于宣传各条战线上的“巾帼红”事迹；在“烟台女性”微信公众号开设“巾帼红”专栏；在电视台、报社等媒体进行工作宣传，宣传当代的妇女先进典型，弘扬社会正能量；通过“美丽庭院”打造，创建美丽乡村示范片区（村）和示范户，为乡村乡村振兴和人居环境整治贡献了“巾帼力量”；启动“婚姻家庭辅导护航幸福”工程，开展婚姻家庭指导专家县市区巡讲活动，有效预防化解婚姻家庭矛盾纠纷，为促进社会 and 家庭的和谐稳定；举办“基层妇联干部能力提升暨职业技能培训班”，增加了创业技能，提高了妇女干部的综合能力。

（三）烟台市妇女联合会的职责

烟台市妇女联合会（简称市妇联）是全市各族各界妇女联合起来的群众团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带。市妇联要牢牢把握保持和增强政治性、先进性、群众性总体要求，全面推进妇联组织和工作改革创新，着力解决“机关化、行政化、贵族化、娱乐化”等脱离妇女群众的突出问题，更好地发挥党和政府联系妇女群众的桥梁纽带作用，团结引领广大妇女听党话、跟党走，在推进建设创新开放包容、宜居宜业宜游的国际化滨海城市中充分发挥半边天作用。

（1）紧密围绕市委、市政府中心工作，团结、动员广大妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建

设、社会建设和生态文明建设，在中国特色社会主义伟大实践中发挥积极作用。

(2) 宣传马克思主义妇女观，推动落实男女平等基本国策，营造有利于妇女全面发展的社会环境；加强妇女教育引领，领导广大妇女践行社会主义核心价值观，发扬自尊、自信、自立、自强精神，开展科技文化及生产技能教育培训，提高参与发展能力，促进妇女全面发展；负责网上妇女群众工作，加强网上舆论引导；推进家庭文明创建工作，发挥妇女在弘扬中华民族家庭美德、树立良好家风方面的独特作用；培育、宣传妇女和家庭优秀典型。

(3) 代表妇女参与社会事务的民主决策、民主管理、民主监督；关注并加强研究涉及妇女儿童切身利益的热点、难点问题，及时提出建议；参与有关妇女儿童政策和规范文件的拟定；参与社会管理和公共服务，推动保障妇女儿童权益法规政策和妇女、儿童规划的实施，切实维护妇女儿童合法权益。

(4) 坚持为妇女儿童服务为基层服务，拓宽服务渠道，建设服务阵地，发展公益事业，加强妇女儿童活动阵地和巾帼志愿者队伍建设；加强对女性社会组织的联系引领，加强与社会各界的联系，推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

(5) 加强与各民主党派、工商联妇女的统战联谊，巩固和扩大各族各界妇女的大团结；加强同港澳台地区及海外华侨华人妇女、妇女组织的联谊，发展同世界各国妇女和妇女组织的友好交往，加深了解、增进友谊、促进合作。

(6)加强妇联组织自身建设，指导建设健全各级妇联和基层妇女组织，广泛联系团体会员，知道各级妇女组织按照章程独立自主地开展工作；加强干部队伍建设，提高妇联干部综合素质。

(7)承担市妇女儿童工作委员会办公室的工作。

(8)承办市委、市政府和省妇联交办的其他事项。

二、评价基本情况

（一）评价目的。

通过对妇女儿童发展工作经费项目立项情况、资金使用情况、项目实施管理情况、项目绩效表现情况 4 个方面进行绩效评价，了解资金使用是否达到了预期目标，检验资金支出效率和效果。分析资金使用过程中存在的问题及其原因，及时总结经验，改进管理措施，有效提高财政资金管理水平和使用效益。

（二）评价对象与范围。

评价的对象为 2020 年度烟台市财政局下拨妇女儿童工作经费项目预算 124.00 万元的使用绩效。全部为市财政直接拨付。

（三）评价原则、评价方法。

1、评价原则

- （1）坚持真实、科学、公正的原则；
- （2）坚持综合绩效评价的原则；
- （3）坚持定量分析与定性分析的原则；
- （4）坚持绩效评价与项目支出管理相结合的原则；
- （5）坚持绩效评价贯穿于事前、事中、事后的原则。

2、绩效评价方法有：目标比较法、因素分析法、专家评议法及公众评判法。综合采用以上 4 种方法相结合的评价方式。

评价采用定性分析与定量考核相结合方法，对质量考核指标采用量化打分，总分百分制。

绩效评价得分及计算公式：

绩效评价总分=Σ 一级指标得分；

一级指标得分=Σ 二级指标得分；

二级指标得分=Σ 三级指标得分；

根据得分结果划分四个评价级次，其中：总分为 90-100 分（含 90 分）项目为“优”；80-90 分（含 80 分）为“良”；60-80 分（含 60 分）为“中”；低于 60 分为“差”。

（四）绩效评价指标体系。

1、指标体系设计的总体思路

绩效评价的根本目的是通过资金和政策评价反思部门履职行为是否正当，是否有效，是否违背了公共责任，服务对象对政府履职和提供的公共服务是否满意等。本次指标是评价的工具，也反映了评价的价值导向，评价指标体系的设计紧扣烟台市妇女联合会的履职目标和行为。同时，在绩效评价指标设计时，还结合烟台市妇女联合会的发展的需要。

按照科学、规范、客观、公正的原则，对烟台市妇女儿童工作经费项目资金的投入、过程、产出和效果情况进行综合分析，进行绩效评价工作。

评价标准及评分方式确定的原则为相关性原则、重要性原则、可比性原则、系统性原则、经济性原则。

根据项目的具体情况，评价标准主要采用计划标准。

2、绩效评价指标

根据指标体系设计的总体思路，本次绩效评价指标体系设置分四级，设一级指标 4 个，分别为：项目投入（10 分）、项目过程管理（30 分）、项目产出（40 分）、项目效益（20 分），总分值 100 分；设二级指标 7 个，分别为：项目立项（10）、业务管理（15 分）、财务管理（15 分）、数量指标（24 分）、质量指标（10 分）、成本指标（6 分）效益指标（20 分），总分值 100 分；设三级指标 15 个、四级指标 35 个，并根据不同指标的重要程度赋予不同的分值。

详见下表。

烟台市妇女儿童工作经费支出项目绩效评价得分表

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准
投入 (10 分)	项目立项 (10 分)	项目立项 规范性 (4 分)	项目立项必要性	1	“妇女儿童活动工作经费”项目是否符合公共财政支出范围、是否经济社会发展所必须安排、是否可由社会资金替代投入等进行评价	符合财政支出范围，得 1 分；是经济发展必要安排，得 0.5 分；不可由社会资金替代，得 1 分
			项目立项程序合规性	2	对项目立项过程是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等进行评价	项目立项经过可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等其中包含一项得 1 分，最高不得超过 2 分。
			项目立项文件合理性	1	对项目立项文件内容是否完善，与相关立项办法是否一致进行评价	立项文件完善且与相关立项办法一致得 1 分，否则不得分。
		绩效目标 合理性 (3 分)	绩效目标依据的政策相符性	1	对项目所设定的绩效目标是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划进行评价	符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划得 1 分，否则不得分。
			绩效目标与项目单位职责的相关性	1	对绩效目标与部门职责、承担单位职责是否紧密相关进行评价	绩效目标与部门职责、承担单位职责紧密相关得 1 分，否则不得分
			绩效目标的业绩水平合理性	1	对项目预期产出和效果是否符合正常业绩水平进行评价	符合正常业绩水平，得 1 分；其余不得分。

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准
投入	项目立项	绩效指标明确性（3分）	绩效目标细化和量化程度	2	对项目绩效目标（长期目标或年度目标）是否在数量、质量、成本、时效、效益等方面设置了细化、量化的绩效指标，以及指标内容是否清晰合理进行评价	绩效指标细化、清晰，绩效指标值量化、可衡量，得2分；较细化、较清晰，较量化、可衡量，得1分；不够细化、清晰，不够量化、不可衡量，不得分
			绩效目标与任务计划相符性	1	对项目绩效目标是否与项目年度实施计划、资金额度相匹配进行评价	相匹配得1分，其余不得分。
过程 (30分)	业务管理 (15分)	管理制度健全性（4分）	业务管理制度健全性	4	对业务管理制度是否健全，且内容合法、合规、完整进行评价	业务管理制度全面、完整，得4分；较全面、完整，得2分；不够全面、完整，得0分
		制度执行有效性（6分）	实施条件完备性	2	对项目实施过程中人员、场地、设施设备条件是否落实，是否满足要求进行评价	已落实得2分；未落实不得分。
			调整手续规范性	2	对项目调整是否按照权限履行规定程序进行评价	项目实施调整履行相应手续2分或项目未调整2分
			档案资料完备性	2	对项目档案是否有专人管理、保存是否符合要求、档案资料是否齐全进行评价	档案资料完备且及时归档，得2分；较完备、归档较及时，得1分；其他不得分。
		项目质量可控性（5分）	项目质量或标准健全性	5	对项目是否具有完备的质量与标准要求进行评价	具有完备的质量与标准得5分；不完备的，得3分，其他不得分。

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准
过程	财务管理 (15 分)	财务制度健全性 (3 分)	资金管理办法与财务会计制度相符性	3	对项目资金管理办法是否符合现行财务会计制度的相关规定进行评价	符合财务相关规定得 3 分，不完善的得 1 分，其他不得分。
		资金使用合规性 (10 分)	资金使用合法合规性	2	对项目资金是否严格按照规定使用，是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况进行评价（若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分）	资金使用程序规范，得 2 分；较规范，得 1 分；不够规范，不得分
			资金拨付合规性	2	对项目资金拨付手续是否合法合规进行评价（若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分）	拨付手续全部合规得 2 分，若 10%以下不合规得 1 分，若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分。
			项目支出与预算符合性	2	对项目支出是否符合预算的要求，调整是否有完备的手续进行评价	调整手续健全，得 2 分；较健全，得 1 分；不够健全，不得分。
			预算执行率	4	对项目支出是否符合项目预算执行进度要求进行评价（若预算执行率低于 80%，则二级指标整体不得分）	预算执行金额/预算金额*100%*4 分，若预算执行率低于 80%，则二级指标体系不得分
		财务监控有效性 (2 分)	监控机制健全性	2	项目实施单位是否已制定或具有相应的财务监控机制，或进行过财务检查。	监控机制健全，得 2 分；较健全，得 1 分；不够健全，得 0 分

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准
产 出 (40 分)	数量指标 (25 分)	项目数量 (25 分)	“巾帼红 大宣讲”活动	2	组建宣讲队，巡回宣讲 10 场，弘扬社会正能量。	实际宣讲场次/计划宣讲场次 *100%*2 分
			基层妇联干部能力提升暨职业技能培训班	3	培训人数是否达到年初计划数量（培训人数 50 人）	实际参加人数/计划培训人数 *100%*3 分
			开展全市婚姻家庭辅导巡回讲座培训	3	出台相关制度，开展婚姻家庭巡回讲座培训 10 场，提升辅导服务水平。	实际培训场次/计划培训场次 *100%*3 分
			建立婚姻家庭辅导中心人员经费	2	给 3 个县市区拨付婚姻家庭辅导中心人员经费	实际拨付数/计划拨付数*100%*2 分
			制作“巾帼红”品牌宣传片 3 个	3	制作宣传片数量	实际数量/计划数量*100%*3 分
			美丽庭院创建	7	美丽庭院示范户达 10%	实际百分率/计划百分率*100%*7 分
			在电视台进行宣传报道并与报社、网站合作宣传	3	在市级以上电视台发稿 10 篇、在报社发稿 30 篇	实际数量/计划数量*100%*3 分
			采购办公设备	2	年内采购办公设备 7 台	实际数量/计划数量*100%*2 分

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准
产出	质量指标 (10)	项目质量 (10 分)	培训合格率	7	考核合格人数/参加培训总人数*100%	合格率 100%得 7 分，合格率 80%及以上不足 100%得 4 分，合格率 60%及以上不足 80%得 1 分，合格率不足 60%的不得分。
			设备购买质量	3	购买设备是否均为合格品，是否能达到工作要求	合格品并且能达到工作要求得 3 分，否则不得分
	成本指标 (5 分)	成本指标 (5 分)	各个项目是否达到厉行节约	5	各个项目进行时，是否进行成本计算，是否符合相关规定。	进行了项目预算，符合相关规定得 5 分，不完善得 3 分，否则不得分
效 益 (20 分)	效益指标 (20 分)	社会效益 (10 分)	提高女干部素质	5	是否通过“美丽庭院”创建、婚姻家庭辅导、妇女干部素质培训等方面的工作，全面提升能力。	超过 85%受访者认为效果明显，得 5 分；超过 75%受访者认为效果明显，得 3 分；其余不得分
			公共宣传载体关注度	5	各类媒体是否进行宣传报道强烈，是否关注度高	关注度高，得 5 分；关注度较高，得 4 分，关注度一般，得 3 分，其他得 2 分
		可持续影响 (5 分)	妇女儿童活动工作经费项目可持续性	5	妇女儿童社会地位、受教育程度和权益保护水平，是社会文明程度的重要标志，做好妇女儿童工作事关我省经济社会发展全局，事关社会和谐稳定	具有很高可持续影响 5 分；具有较高可持续影响 4 分；具有一般可持续影响 3 分，其他情况 2 分。

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准
效 益	效益指标	社会公众 或服务对象满意度 (5 分)	群众反响	3	群众反响情况及参与度情况	A $\geq$ 85%，属于非常满意得 3 分；85% >满意度 $\geq$ 70%，属于比较满意，得 2 分；70%>满意度 $\geq$ 60%，属于基本 满意得 1 分，满意度<60%，不得分
			女干部反响	2	参训、工作开展情况；女干部参加培训 后素质得到提供，工作开展顺利	A $\geq$ 85%，属于非常满意得 2 分；85% >满意度 $\geq$ 70%，属于比较满意，得 1 分；满意度<70%，不得分
总分				100		

四、妇联工作取得的成效

2020 年是不平凡的一年，市妇联坚持高标准，奋力争一流，用“巾帼红”的身影铸就了疫情防控和经济社会发展的“半边天”力量，在大战大考中彰显了妇联组织的独特作用。

（一）扎实推进品牌建设，构建妇女思想引领“新高地”。全市各级妇联组织积极推动“巾帼红”妇女工作品牌内涵式发展，相继推出“百乡千村美，万家巾帼红”“建功新时代，最美巾帼红”“抗疫第一线，有我巾帼红”“巾帼红志愿服务联盟”等系列载体，并创新举办“巾帼红·大宣讲”活动，与市委讲师团联合组建“巾帼红”宣讲队，采取“专业+草根”相结合的模式，巡回 12 个区市“美丽乡村”示范片区、妇女工作阵地、新时代文明实践中心、巾帼农业示范基地等开展宣讲活动 275 场、覆盖 22.8 万人次，“巾帼红”成为妇联工作载体的具象化标志，广大妇女在参与中逐步增强政治认同、思想认同和情感认同；先后制作完成《改革潮涌巾帼红》《建功新时代 出彩巾帼红》《抗“疫”第一线 有我巾帼红》3 部宣传片，用于宣传各条战线上的“巾帼红”事迹；在“烟台女性”微信公众号开设“最美巾帼红”“出彩巾帼红”“乡约巾帼红”“巾帼红”微日历、微课堂等系列专题专栏，662 篇符合女性特点、满足大众需求、富有情怀温度的稿件从指尖传递，覆盖 3937 个妇女工作群、阅读量达 168.6 万人次，“巾帼红”为广大妇女筑牢“听党话、跟党走”的“精神家园”，“烟台女性”荣获全市“十佳政务微信”称号。

（二）狠抓重点项目攻坚，守好社会和谐共荣“新局面”。

2020年，省专家组对妇女儿童发展“两个规划”及家庭教育五年规划进行终期评估，“两个规划”终期监测评估成绩圆满；

“美丽庭院”创建也纳入乡村振兴和人居环境整治考核，以全市14个美丽乡村示范片区、105个样板村为试点，市县镇村四级联建联创，截止年底全市已创建示范户7.7万户、占农村常住庭院12.2%，实现村村建有示范户；婚姻家庭辅导中心建设纳入政府重点民生事项，启动“婚姻家庭辅导护航幸福”工程，与民政、司法联合建立婚姻家庭辅导工作联席会议制度，建立基层护航站（点）1055个，开展了婚姻家庭指导专家县市区巡讲活动；原创推出婚恋宣传片《快乐在一起》，组建婚姻家庭辅导讲师团，开展婚姻健康大讲堂下基层、进驻烟高校78场、培训5020人次，疫情期间，组建13支心理援助专家团队，开通心理咨询服务热线，举办《民法典》婚姻家庭编“云讲座”，15.7万家庭互动受益。

（三）坚持党建带靓妇建，提升妇女干部“新能力”。创新开展“巾帼红·执委进万家”活动，引领全市5.1万名执委“进万家门、知万家情、解万家忧、办万家事”，建立执委工作站2198个，并率先在14个美丽乡村示范片推进执委工作站功能站建设，推动形成共建共治共享的社会治理格局；举办“基层妇联干部能力提升暨职业技能培训班”，增加了创业技能，提高了妇女干部的综合能力。

五、烟台市妇女儿童工作经费项目绩效评价情况得分表

烟台市妇女儿童工作经费支出项目绩效评价得分表

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	得分
投入 (10 分)	项目立项 (10 分)	项目立项 规范性 (4 分)	项目立项必要性	1	“妇女儿童活动工作经费”项目是否符合公共财政支出范围、是否经济社会发展所必须安排、是否可由社会资金替代投入等进行评价	符合财政支出范围，得 1 分；是经济发展必要安排，得 0.5 分；不可由社会资金替代，得 1 分	1
			项目立项程序合规性	2	对项目立项过程是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等进行评价	项目立项经过可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等其中包含一项得 1 分，最高不得超过 2 分。	1
			项目立项文件合理性	1	对项目立项文件内容是否完善，与相关立项办法是否一致进行评价	立项文件完善且与相关立项办法一致得 1 分，否则不得分。	1
		绩效目标 合理性 (3 分)	绩效目标依据的政策相符性	1	对项目所设定的绩效目标是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划进行评价	符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划得 1 分，否则不得分。	1
			绩效目标与项目单位职责的相关性	1	对绩效目标与部门职责、承担单位职责是否紧密相关进行评价	绩效目标与部门职责、承担单位职责紧密相关得 1 分，否则不得分	1
			绩效目标的业绩水平合理性	1	对项目预期产出和效果是否符合正常业绩水平进行评价	符合正常业绩水平，得 1 分；其余不得分。	1

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
投入	项目立项	绩效指标明确性 (3分)	绩效目标细化和量化程度	2	对项目绩效目标（长期目标或年度目标）是否在数量、质量、成本、时效、效益等方面设置了细化、量化的绩效指标，以及指标内容是否清晰合理进行评价	绩效指标细化、清晰，绩效指标值量化、可衡量，得2分；较细化、较清晰，较量化、可衡量，得1分；不够细化、清晰，不够量化、不可衡量，不得分	2
			绩效目标与任务计划相符性	1	对项目绩效目标是否与项目年度实施计划、资金额度相匹配进行评价	相匹配得1分，其余不得分。	1
过程 (30分)	业务管理 (15分)	管理制度健全性 (4分)	业务管理制度健全性	4	对业务管理制度是否健全，且内容合法、合规、完整进行评价	业务管理制度全面、完整，得4分；较全面、完整，得2分；不够全面、完整，得0分	4
		制度执行有效性 (6分)	实施条件完备性	2	对项目实施过程中人员、场地、设施设备等条件是否落实，是否满足要求进行评价	已落实得2分；未落实不得分。	2
			调整手续规范性	2	对项目调整是否按照权限履行规定程序进行评价	项目实施调整履行相应手续2分或项目未调整2分	2
			档案资料完备性	2	对项目档案是否有专人管理、保存是否符合要求、档案资料是否齐全进行评价	档案资料完备且及时归档，得2分；较完备、归档较及时，得1分；其他不得分。	2
		项目质量可控性 (5分)	项目质量或标准健全性	5	对项目是否具有完备的质量与标准要求评价	具有完备的质量与标准得5分；不完备的，得3分，其他不得分。	5

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
过程	财务管理 (15 分)	财务制度健全性 (3 分)	资金管理办法与财务会计制度相符性	3	对项目资金管理办法是否符合现行财务会计制度的相关规定进行评价	符合财务相关规定得 3 分，不完善的得 1 分，其他不得分。	3
		资金使用合规性 (10 分)	资金使用合法合规性	2	对项目资金是否严格按照规定使用，是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况进行评价（若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分）	资金使用程序规范，得 2 分；较规范，得 1 分；不够规范，不得分	2
			资金拨付合规性	2	对项目资金拨付手续是否合法合规进行评价（若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分）	拨付手续全部合规得 2 分，若 10%以下不合规得 1 分，若项目 20%以上资金存在问题，则二级指标整体不得分。	2
			项目支出与预算符合性	2	对项目支出是否符合预算的要求，调整是否有完备的手续进行评价	调整手续健全，得 2 分；较健全，得 1 分；不够健全，不得分。	2
			预算执行率	4	对项目支出是否符合项目预算执行进度要求进行评价（若预算执行率低于 80%，则二级指标整体不得分）	预算执行金额/预算金额*100%*4 分，若预算执行率低于 80%，则二级指标体系不得分	4
		财务监控有效性 (2 分)	监控机制健全性	2	项目实施单位是否已制定或具有相应的财务监控机制，或进行过财务检查。	监控机制健全，得 2 分；较健全，得 1 分；不够健全，得 0 分	2

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
产 出 (40 分)	数量指标 (25 分)	项目数量 (25 分)	“巾帼红 大宣讲”活动	2	组建宣讲队，巡回宣讲 10 场，弘扬社会正能量。	实际宣讲场次/计划宣讲场次 *100%*2 分	2
			基层妇联干部能力提升暨职业技能培训班	3	培训人数是否达到年初计划数量 (培训人数 50 人)	实际参加人数/计划培训人数 *100%*3 分	3
			开展全市婚姻家庭辅导巡回讲座培训	3	出台相关制度，开展婚姻家庭巡回讲座培训 10 场，提升辅导服务水平。	实际培训场次/计划培训场次 *100%*3 分	3
			建立婚姻家庭辅导中心人员经费	2	给 3 个县市区拨付婚姻家庭辅导中心人员经费	实际拨付数/计划拨付数*100%*2 分	2
			制作“巾帼红”品牌宣传片 3 个	3	制作宣传片数量	实际数量/计划数量*100%*3 分	3
			美丽庭院创建	7	美丽庭院示范户达 10%	实际百分率/计划百分率*100%*7 分	7
			在电视台进行宣传报道并与报社、网站合作宣传	3	在市级以上电视台发稿 10 篇、在报社发稿 30 篇	实际数量/计划数量*100%*3 分	3
			采购办公设备	2	年内采购办公设备 7 台	实际数量/计划数量*100%*2 分	2

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
产出	质量指标 (10)	项目质量 (10分)	培训合格率	7	考核合格人数/参加培训总人数 *100%	合格率 100%得 7 分，合格率 80%及以上不足 100%得 4 分，合格率 60%及以上不足 80%得 1 分，合格率不足 60%的不得分。	7
			设备购买质量	3	购买设备是否均为合格品，是否能达到工作要求	合格品并且能达到工作要求得 3 分，否则不得分	3
	成本指标 (5分)	成本指标 (5分)	各个项目是否达到厉行节约	5	各个项目进行时，是否进行成本计算，是否符合相关规定。	进行了项目预算，符合相关规定得 5 分，不完善得 3 分，否则不得分	5
效益 (20分)	效益指标 (20分)	社会效益 (10分)	提高女干部素质	5	是否通过“美丽庭院”创建、婚姻家庭辅导、妇女干部素质培训等方面的工作，全面提升能力。	超过 85%受访者认为效果明显，得 5 分；超过 75%受访者认为效果明显，得 3 分；其余不得分	5
			公共宣传载体关注度	5	各类媒体是否进行宣传报道强烈，是否关注度高	关注度高，得 5 分；关注度较高，得 4 分，关注度一般，得 3 分，其他得 2 分	5
		可持续影响 (5分)	妇女儿童活动工作经费项目可持续性	5	妇女儿童社会地位、受教育程度和权益保护水平，是社会文明程度的重要标志，做好妇女儿童工作事关我省经济社会发展全局，事关社会和谐稳定	具有很高可持续影响 5 分；具有较高可持续影响 4 分；具有一般可持续影响 3 分，其他情况 2 分。	4

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	四级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
		社会公众 或服务对象满意度 (5分)	群众反响	3	群众反响情况及参与度情况	≥85%，属于非常满意得3分； 85%＞满意度≥70%，属于比较满意，得2分；70%＞满意度≥60%，属于基本满意得1分，满意度＜60%，不得分	3
			女干部反响	2	参训、工作开展情况；女干部参加培训后素质得到提供，工作开展顺利	A≥85%，属于非常满意得2分； 85%＞满意度≥70%，属于比较满意，得1分；满意度＜70%，不得分	2
总分				100			99

六、评价结论情况

（一）评价综合得分及等次。

本次绩效评价满分 100 分，本项目得分 99 分，综合绩效级别为“优”。其中：项目决策满分 10 分，得分 10 分；项目过程满分 30 分，得分 30 分；项目产出满分 40 分，得分 40 分；项目效益满分 20 分，得分 19 分。

（二）主要指标得分情况分析。

依据本项目绩效评价指标体系，分别从项目投入、项目过程、项目产出、项目效益 4 个方面进行。具体情况如下：

（1）项目投入一级指标 10 分，实际得分 10 分，得分率 100%。得分原因主要为：项目前期立项规范，立项完全符合国家政策、公共财政支出范围和烟台市妇女联合会发展需要，绩效目标的制定完全符合国家相关政策及立项要求，绩效目标与烟台市妇女联合会职责紧密相关，绩效目标中预期产出和效果在正常业绩水平范围内，绩效目标设置的指标非常规范完整；

（2）项目过程一级指标 30 分，实际得分 30 分，得分率 100%，包括业务管理、财务管理、资金使用合规性及财务监控有效性。从此项目的运作过程中，可以看出该项目的业务管理、财务管理、资金使用及监管都符合相关规定，程序合规，运作规范。

（3）项目产出一级指标分 40 分，实际得分 40 分，得分率 100%。包括项目数量指标、质量指标和成本指标的实际完成率、质量合格率及成本控制等，都完成或超额完成预定指标，如“巾

帼红·大宣讲”活动，巡回 12 个区市“美丽乡村”示范片区、妇女工作阵地、新时代文明实践中心、巾帼农业示范基地等开展宣讲活动 275 场、覆盖 22.8 万人次，“巾帼红”成为妇联工作载体的具象化标志；“烟台女性”微信公众号发布 662 篇符合女性特点、满足大众需求、富有情怀温度的稿件，覆盖 3937 个妇女工作群、阅读量达 168.6 万人次，并荣获全市“十佳政务微信”称号；

“美丽庭院”创建纳入乡村振兴和人居环境整治考核，在全市打造了 14 个美丽乡村示范片区、105 个样板村，截止年底全市已创建示范户 7.7 万户、占农村常住庭院 12.2%；婚姻家庭辅导中心建设纳入政府重点民生事项，启动“婚姻家庭辅导护航幸福”工程，建立基层护航站（点）1055 个，开展了婚姻家庭指导专家县市区巡讲活动 10 余场，参加培训达到 600 人等等。

（4）项目效益一级指标 20 分，实际得分 19 分，得分率 95.00%。包括社会效益、可持续影响、社会公众或服务对象满意度三个二级指标。该项目很好的履行了其相关职能，提升妇女儿童的地位，保障妇女儿童的权益具有可持续发展性，丰富了广大妇女儿童的精神和文化生活，更好的宣传了当代妇女先进典型，弘扬了社会正能量，得到了广大妇女儿童的肯定

七、主要经验、做法及存在的问题

（一）主要经验和做法

1、加强预算资金管理，增强资金使用效果

能够完善预算资金审批资料，依据充分完整，对预算资金的

使用时间及金额进行合理规划，依据规划的预算资金使用金额及时间申请或者调整当期预算资金。

2、加强项目管理，确保如期完成。

建立完善的项目管理制度，包括事前准备、事中执行和事后总结。如有调整，能及时开会研究调整，确保项目按时保质完成。

（二）存在的问题及原因分析

进一步提高所开展项目的社会效益。妇联工作直接深入千家万户，直接联系妇女儿童，虽已做了大量的服务妇女儿童的工作，但与妇女儿童日益增长的文化和健康需求还有差距，应多举办一些符合时代精神的、全民可参与的、群众喜闻乐见的文体活动，吸引更多的市民关注，进一步扩大对外宣传的影响，从而提高社会效益。

八、意见建议

当今社会，越来越重视妇女和儿童工作，妇女儿童的社会地位、受教育程度和权益保护水平，是社会文明程度的重要标志，做好妇女儿童工作事关我市经济社会发展全局，事关社会和谐稳定。虽然全市妇女儿童工作得到了日益重视，但与烟台在全国全省的经济地位还有显著差距，应争取烟台市委、市政府的大力支持，在妇女儿童事业上加大投入，从政策、人力、财力、物力上给予更大扶持，使妇女儿童事业的可持续影响力不断加强，进一步提高广大妇女儿童的幸福感和获得感。